

Algemene voorwaarden Denise Smit Informatiemanagement

ARTIKEL 1. DEFINITIES

Denise Smit Informatiemanagement	Denise Smit h.o.d.n. Denise Smit Informatiemanagement , gevestigd te Gees aan de Holtweg 2 (7863TA) ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 92080367.
Opdrachtgever	de natuurlijke of rechtspersoon waarmee Denise Smit Informatiemanagement een overeenkomst heeft gesloten.
Voorwaarden	deze algemene voorwaarden, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 92080367.
Overeenkomst	de Overeenkomst tussen Denise Smit Informatiemanagement en Opdrachtgever
Dienst	de door Denise Smit Informatiemanagement te verlenen dienst betreffende advies en begeleiding bij informatievraagstukken/ICT en daarbij behorend het (her)inrichten van werkprocessen
Derde	een externe partij, niet zijnde de Opdrachtgever

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DE VOORWAARDEN

1. De Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en Overeenkomsten gesloten tussen **Denise Smit Informatiemanagement** en haar Opdrachtgever(s).
2. De Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten, waarbij voor de uitvoering Derden moeten worden ingeschakeld.
3. De door de Opdrachtgever (of Derde) gehanteerde algemene voorwaarden zijn niet van toepassing en worden door **Denise Smit Informatiemanagement** uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien een situatie zich voordoet waarin deze Voorwaarden geen uitkomst bieden, dan zijn de afspraken uit de Overeenkomst bindend. Op het moment dat er geen sprake is van een Overeenkomst, gelden de schriftelijk gemaakte afspraken of verbintenissen.
5. Deze Voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle Overeenkomsten welke voortvloeien uit nadien tussen **Denise Smit Informatiemanagement** en Opdrachtgever gesloten Overeenkomsten.
6. Indien een bepaling uit deze Voorwaarden ongeldig, nietig of vernietigd is blijven de overige bepalingen van kracht.
7. Afwijkingen op deze Voorwaarden zijn slechts geldig voor zover zij schriftelijk zijn en uitdrukkelijk door **Denise Smit Informatiemanagement** worden aanvaard. De afwijkingen gelden slechts voor de enkele Overeenkomst waarop zij betrekking hebben.

ARTIKEL 3. AANBIEDINGEN/OFFERTES EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

1. Alle aanbiedingen en offertes van **Denise Smit Informatiemanagement** zijn vrijblijvend. Zij zijn geldig gedurende een termijn van 14 dagen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
2. Aanbiedingen/offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
3. Een aanbieding/offerte vervalt, als de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever niet schriftelijk en/of binnen 30 dagen wordt bevestigd.
4. **Denise Smit Informatiemanagement** kan niet aan haar aanbiedingen/offertes worden gehouden, als de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de aanbieding/offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Aanvullingen of wijzigingen op een aanbieding van **Denise Smit Informatiemanagement** zijn eerst geldig, nadat deze schriftelijk door **Denise Smit Informatiemanagement** zijn aanvaard.
6. Een Overeenkomst komt pas tot stand nadat de Opdrachtgever of **Denise Smit Informatiemanagement** een opdracht uitdrukkelijk (schriftelijk of anderszins) heeft aanvaard, respectievelijk heeft bevestigd aan de Opdrachtgever. De opdrachtbevestiging wordt geacht de

Overeenkomst juist en volledig weer te geven.

7. Als de aanvaarding door de Opdrachtgever (ook op kennelijk ondergeschikte punten) afwijkt van het in de aanbieding/offerte opgenomen aanbod, is **Denise Smit Informatiemanagement** daar niet aan gebonden. De Overeenkomst komt dan niet conform deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij **Denise Smit Informatiemanagement** schriftelijk anders verklaart.
8. **Denise Smit Informatiemanagement** is pas gebonden aan mondelinge afspraken nadat zij deze schriftelijk aan de Opdrachtgever heeft bevestigd.

ARTIKEL 4. DE UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

1. **Denise Smit Informatiemanagement** spant zich ervoor in om de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat, zoals van een redelijk en professioneel handelende opdrachtnemer kan en mag worden verwacht. Voor zover noodzakelijk zal **Denise Smit Informatiemanagement** de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.
2. De Opdrachtgever doet al datgene, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door **Denise Smit Informatiemanagement** mogelijk te maken, zoals het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens, waarvan **Denise Smit Informatiemanagement** aangeeft of waarvan de Opdrachtgever begrijpt of redelijkerwijs dient te begrijpen, dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst.
3. Als **Denise Smit Informatiemanagement** gegevens nodig heeft van de Opdrachtgever voor de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever deze juist en volledig aan **Denise Smit Informatiemanagement** ter beschikking heeft gesteld.
4. Een door **Denise Smit Informatiemanagement** opgegeven termijn voor het uitvoeren van de opdracht is indicatief, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
5. De Opdrachtgever zal **Denise Smit Informatiemanagement** bij overschrijding van de overeengekomen uitvoeringstermijn, anders dan door overmacht, een redelijke termijn gunnen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.
6. Als **Denise Smit Informatiemanagement** een aanbetaling verlangt van de Opdrachtgever en deze aanbetaling nog niet door **Denise Smit Informatiemanagement** ontvangen is, behoudt **Denise Smit Informatiemanagement** zich het recht voor om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot op het moment dat de verlangde aanbetaling door **Denise Smit Informatiemanagement** is ontvangen.
7. Afwijkingen in het (eind)resultaat ten opzichte van hetgeen is overeengekomen zijn geen reden voor korting, schadevergoeding of ontbinding van de Overeenkomst, wanneer deze afwijkingen, alle omstandigheden in aanmerking genomen, in redelijkheid van ondergeschikte betekenis te zijn.
8. Als aan de zijde van **Denise Smit Informatiemanagement** enige vertraging in de levering en/of uitvoering van de overeenkomst mocht ontstaan welke direct of indirect voortvloeit uit het door de Opdrachtgever niet verlenen van de vereiste medewerking zoals omschreven in dit artikel, zal **Denise Smit Informatiemanagement** ter uitvoering van de overeenkomst die rechtshandelingen treffen welke noodzakelijk zijn en zullen de daaraan verbonden kosten als zijnde schade aan de zijde van **Denise Smit Informatiemanagement** voor rekening van de Opdrachtgever komen.
9. **Denise Smit Informatiemanagement** heeft het recht om de Overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
10. **Denise Smit Informatiemanagement** is steeds en onvoorwaardelijk gerechtigd op enig moment Derden in te schakelen ten behoeve van de werkzaamheden. **Denise Smit Informatiemanagement** zal bij de selectie van Derden zorgvuldig te werk gaan, maar is niet aansprakelijk voor schade die het directe of indirecte gevolg is van handelen of nalaten van (door **Denise Smit Informatiemanagement** ingeschakelde) Derden. De Opdrachtgever geeft hierbij onherroepelijke en onvoorwaardelijke toestemming aan **Denise Smit Informatiemanagement** om voorwaarden die Derden hanteren voor de uitvoering van hun werkzaamheden – met inbegrip van aansprakelijkheidsbeperkingen – te aanvaarden zodat de algemene voorwaarden die de desbetreffende Derde hanteert jegens de Opdrachtgever kunnen worden ingeroepen. De verplichtingen en aanspraken – met inbegrip van aansprakelijkheidsbeperkingen – die Derden aan **Denise Smit Informatiemanagement** opleggen, kunnen door **Denise Smit Informatiemanagement** aan de Opdrachtgever worden tegengeworpen.
11. Als partijen een gefaseerde uitvoering van de overeenkomst zijn overeengekomen, waarbij iedere fase afzonderlijk door de Opdrachtgever goedgekeurd dient te worden, is **Denise Smit**

Informatiemanagement gerechtigd de uitvoering van een opvolgende fase op te schorten ingeval de Opdrachtgever voor de voltooide fase geen goedkeuring heeft gegeven en/of goedkeuring weigert. De overeengekomen uitvoeringstermijn wordt verlengd met de duur van het uitblijven van goedkeuring door de Opdrachtgever.

ARTIKEL 5. HONORARIUM | KOSTEN

1. **Denise Smit Informatiemanagement** heeft recht op een honorarium voor het uitvoeren van de opdracht. Dit kan bestaan uit een uurtarief, een consultancyfee, een vast bedrag, al dan niet gerelateerd aan de projectsom of uit enige andere tussen partijen overeen te komen vergoeding.
2. **Denise Smit Informatiemanagement** factureert maandelijks.
3. Alle door **Denise Smit Informatiemanagement** gehanteerde prijzen en tarieven zijn exclusief btw, andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd en andere (on)kosten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten die **Denise Smit Informatiemanagement** voor de uitvoering van de opdracht maakt, zoals bureau, reis en verblijfkosten, kosten voor prints, kopieën en kosten van Derden voor advies, productie en begeleiding e.d., voor vergoeding in aanmerking. Deze kosten worden zoveel mogelijk vooraf gespecificeerd, behalve wanneer een opslagpercentage wordt afgesproken.
5. Wanneer **Denise Smit Informatiemanagement** door het niet-tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen, door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing, dan wel door externe omstandigheden genoodzaakt zijn meer of andere werkzaamheden te verrichten, dan worden deze werkzaamheden apart in rekening gebracht, op basis van de gebruikelijk door **Denise Smit Informatiemanagement** gehanteerde honorariumtarieven. **Denise Smit Informatiemanagement** zal de Opdrachtgever hierover vooraf informeren, tenzij dit door omstandigheden niet mogelijk is of de aard van de werkzaamheden uitstel niet toelaat.
6. Wanneer de uitvoering van de opdracht wordt vertraagd of onderbroken door omstandigheden die niet aan **Denise Smit Informatiemanagement** kan worden toegerekend, dan is de Opdrachtgever verplicht eventuele kosten die dit met zich meebrengt te vergoeden. **Denise Smit Informatiemanagement** zal de kosten zoveel mogelijk proberen te beperken.

ARTIKEL 6. OPSCHORTING EN ONTBINDING

1. **Denise Smit Informatiemanagement** is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
 - a. de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - b. na het sluiten van de Overeenkomst **Denise Smit Informatiemanagement** ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
 - c. de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van haar verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Voorts is **Denise Smit Informatiemanagement** bevoegd de Overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen, welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd, dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
3. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van **Denise Smit Informatiemanagement** op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien **Denise Smit Informatiemanagement** de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst.
4. Het opzeggen van de overeenkomst dient schriftelijk te geschieden tenminste twee (2) maanden voor het verstrijken van de overeenkomst.

ARTIKEL 7. BETALING

1. Betaling dient binnen veertien (14) dagen na factuurdatum te geschieden, tenzij Partijen schriftelijk een andere termijn zijn overeengekomen.

2. Alle betalingstermijnen zijn te beschouwen als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Betaling geschiedt op een door **Denise Smit Informatiemanagement** aan te geven wijze, in de valuta waarin is gefactureerd.
4. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft met de betaling binnen de in lid 1 genoemde termijn, is zij van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke handelsrente verschuldigd over het opeisbare bedrag. De Opdrachtgever is alsdan tevens een contractuele rente verschuldigd over het opeisbare bedrag van 2% per maand of deel van een maand. Deze bedragen zullen worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is, tot het moment van voldoening van het volledige factuurbedrag/de volledige factuurbedragen.
5. Indien de Opdrachtgever verzuimt om (tijdig) haar verplichtingen na te komen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.
6. Als minimum geldt dat de buitengerechtelijke kosten worden berekend aan de hand van de staffel die voortvloeit uit de Wet normering buitengerechtelijke incassokosten en het bijbehorende Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
7. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald.
8. Elke bevoegdheid van de Opdrachtgever tot verrekening of opschorting van betaling uit welke hoofde en om welke reden dan ook, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
9. De door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van:
 - a. in de eerste plaats: alle verschuldigde rente en kosten;
 - b. in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

ARTIKEL 8. EIGENDOMSVOORBEHOUD | INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. **Denise Smit Informatiemanagement** behoudt zich de eigendom voor van door haar geleverde of te leveren zaken totdat volledig aan haar zullen zijn voldaan:
 - a. de door de Opdrachtgever verschuldigde prestaties voor alle krachtens de Overeenkomst geleverde of te leveren Diensten;
 - b. vorderingen wegens tekortschieten van de Opdrachtgever in de nakoming van de Overeenkomst.
2. Alle huidige en toekomstige intellectuele eigendomsrechten en daaraan gerelateerde rechten op de resultaten van de werkzaamheden die **Denise Smit Informatiemanagement** in opdracht van de Opdrachtgever verricht, berusten bij **Denise Smit Informatiemanagement**. Voor zover aan het verkrijgen van voornoemde intellectuele eigendomsrechten formaliteiten zijn verbonden, zal uitsluitend **Denise Smit Informatiemanagement** die kunnen verrichten.
3. De Opdrachtgever garandeert dat de door hem in het kader van de uitvoering van de opdracht aan **Denise Smit Informatiemanagement** ter beschikking gestelde materialen, gegevens, inhoud en mededelingen etc. geen inbreuk maken op wettelijke voorschriften noch op beschermende rechten van Derden noch anderszins onrechtmatig zijn ten opzichte van derden en vrijwaart **Denise Smit Informatiemanagement** voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, die uit het gebruik van die materialen, gegevens, etc., door **Denise Smit Informatiemanagement** voortvloeien.
4. Als enige zaak in gevolge lid 1 of 2 aan **Denise Smit Informatiemanagement** toekomt, kan de Opdrachtgever daarover uitsluitend beschikken in het kader van normale bedrijfsuitoefening. De Opdrachtgever mag echter deze zaak niet in eigendom overdragen of in pand geven of anderszins met een beperkt recht bezwaren.
5. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de zaken of de daarin besloten of op andere wijze aan hem bekend geworden gegevens aan derden te openbaren, tenzij **Denise Smit Informatiemanagement** uitdrukkelijk schriftelijk hiervoor toestemming geeft.
6. Bij overtreding van het in lid 2 en lid 4 bepaalde is Opdrachtgever voor iedere overtreding een boete verschuldigd van € 7.500,-, onverminderd het recht van **Denise Smit Informatiemanagement** op volledige schadevergoeding.

ARTIKEL 9. GEHEIMHOUDING

1. Partijen zijn verplicht alles in het werk te stellen om te voorkomen dat de vertrouwelijke informatie van de andere partij welke hen in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ter kennis is gekomen ter kennis of in handen van derden komt. Eén en ander geldt niet als de openbaar makende partij aantoont dat bepaalde informatie reeds publiekelijk bekend is, anders dan door schending van deze geheimhoudingsverplichting.

2. Het is partijen niet toegestaan in advertenties, reclame-uitingen, dan wel anderszins binnen het kader van hun marketingactiviteiten melding te maken van het feit dat tussen hen een zakelijke relatie bestaat of heeft bestaan, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de betreffende partij.
3. Ingeval van einde van de overeenkomst om welke reden dan ook, blijven de bepalingen van dit artikel onverminderd van kracht.

ARTIKEL 10. RECLAME

1. De Opdrachtgever is verplicht eventuele reclames ten aanzien van door **Denise Smit Informatiemanagement** aan hem geleverde diensten, alsmede ten aanzien van facturen binnen 14 dagen na levering van die diensten en/of de factuurdatum van die facturen schriftelijk en met redenen omkleed aan **Denise Smit Informatiemanagement** mee te delen.
2. Het recht van reclame vervalt als de Opdrachtgever niet binnen de hierboven vermelde termijn heeft gereclameerd en/of de Opdrachtgever **Denise Smit Informatiemanagement** niet de gelegenheid heeft geboden de klachten zo nodig ter plaatse op hun grondigheid te onderzoeken.
3. Ingeval de Opdrachtgever met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald het recht van reclame inroept, blijft hij onverkort gehouden zijn verplichtingen uit de overeenkomst jegens **Denise Smit Informatiemanagement** na te komen. Inroeping van het recht van reclame door de Opdrachtgever geeft hem nimmer de bevoegdheid zijn verplichtingen uit de overeenkomst jegens **Denise Smit Informatiemanagement** op te schorten.
4. De Opdrachtgever dient **Denise Smit Informatiemanagement** in ieder geval 4 weken de tijd te geven om de klacht in onderling overleg op te lossen.
5. Een gegronde klacht wordt afgehandeld op een door **Denise Smit Informatiemanagement** vast te stellen wijze, bijvoorbeeld: door eventuele aanpassing van de factuur, het opnieuw uitvoeren van de overeenkomst of vervanging van geleverde zaken.

ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

1. **Denise Smit Informatiemanagement** is niet aansprakelijk voor enige door de Opdrachtgever geleden of te lijden schade, van welke aard en/of omvang dan ook, samenhangende met of voortvloeiende uit de uitvoering van de Overeenkomst, daaronder begrepen schade aan in eigendom van de Opdrachtgever (of Derden) toebehorende zaken, alsmede indirecte schade, daaronder bijvoorbeeld begrepen bedrijfsschade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
2. **Denise Smit Informatiemanagement** is jegens de Opdrachtgever nimmer aansprakelijk voor schade en/of kosten, van welke aard en/of omvang dan ook, die op enigerlei wijze samenhangen met of voortvloeien uit handelingen, nalatigheden, fouten en/of de kwaliteit van het geleverde werk van Derden, die door **Denise Smit Informatiemanagement** bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn ingeschakeld.
3. Het in lid 2 en 3 gestelde geldt uitzondering in geval van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van **Denise Smit Informatiemanagement**. Een reeks van samenhangende schadegevallen/ gebeurtenissen geldt hierbij als één schadegeval/gebeurtenis.
4. Indien **Denise Smit Informatiemanagement** aansprakelijk is voor directe of indirecte schade jegens de Opdrachtgever, dan is iedere aansprakelijkheid van **Denise Smit Informatiemanagement** beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van een eventueel eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt. Indien en voor zover, om welke reden dan ook, geen betaling uit hoofde van de aansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het factuurbedrag.
5. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze Voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van **Denise Smit Informatiemanagement** aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan **Denise Smit Informatiemanagement** toegerekend kunnen worden;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Voorwaarden.
6. Voor zover in een voorkomend geval nog niet aan de Opdrachtgever is gefactureerd, dient in voornoemde tekst van dit artikel voor "factuurbedrag" te worden gelezen "de overeengekomen

vaste prijs' of 'gangbare tarief' dat aan de Opdrachtgever in rekening zou worden gebracht voor de verrichte werkzaamheden, waarin de oorzaak van de schade is gelegen.

7. De Opdrachtgever vrijwaart **Denise Smit Informatiemanagement** voor alle aanspraken van Derden ter zake van schade in verband met de door **Denise Smit Informatiemanagement** uitgevoerde Overeenkomsten, tenzij rechtens vast komt te staan dat deze aanspraken een gevolg zijn van opzet of daarmee gelijk te stellen grove onzorgvuldigheid van **Denise Smit Informatiemanagement** en de Opdrachtgever bovendien aantoont dat hem ter zake geen enkel verwijt treft.
8. Voorts is **Denise Smit Informatiemanagement** niet aansprakelijk indien een tekortkoming van **Denise Smit Informatiemanagement** het gevolg is van:
 - a. arbeidsongeregeldheden bij Derden of onder eigen personeel;
 - b. tekortschieten van hulppersonen;
 - c. transportmoeilijkheden;
 - d. brand en verlies van te leveren zaken;
 - e. maatregelen van enige binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid, zoals importverboden of handelsverboden;
 - f. gewelddadige of gewapende acties of
 - g. storingen in de energievoorzieningen, communicatieverbindingen of in apparatuur of programmatuur van **Denise Smit Informatiemanagement**.
9. De termijnen waarbinnen **Denise Smit Informatiemanagement** aansprakelijk kan worden gesteld voor de vastgestelde schade bedraagt maximaal zes (6) maanden te rekenen vanaf het moment waarop de verschuldigdheid van de schadevergoeding is komen vast te staan.

ARTIKEL 12. OVERMACHT

1. **Denise Smit Informatiemanagement** is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. In geval van tijdelijke overmacht is **Denise Smit Informatiemanagement** gerechtigd de termijnen waarbinnen de Overeenkomst moet worden uitgevoerd, te verlengen met de tijd gedurende welke de tijdelijke verhindering geldt. Indien genoemde verhindering langer dan twee maanden duurt, kan de Opdrachtgever (gedeeltelijk) ontbinding van de overeenkomst verlangen, zonder dat de Opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding, zulks onverminderd de (betalings-) verplichtingen van de Opdrachtgever ter zake van het reeds door **Denise Smit Informatiemanagement** uitgevoerde deel van de Overeenkomst.
3. In geval van blijvende overmacht is **Denise Smit Informatiemanagement** gerechtigd de overeenkomst met de Opdrachtgever door middel van een schriftelijke verklaring zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden. **Denise Smit Informatiemanagement** is ter zake jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor enige door de Opdrachtgever geleden schade, van welke aard en omvang dan ook.
4. Onder overmacht wordt in ieder geval – maar niet limitatief – verstaan: oorlog en daarmee vergelijkbare situaties; overheidsmaatregelen, pandemieën, werkstakingen, belemmeringen door derden; transportmoeilijkheden; door partijen onvoorziene technische complicaties; stagnatie door vorstverlet en andere weersinvloeden; brand, ontploffing, andere ernstige storingen in het bedrijf van **Denise Smit Informatiemanagement** welke niet voor risico van **Denise Smit Informatiemanagement** komen en de omstandigheid dat **Denise Smit Informatiemanagement** een prestatie van een Derde, die van belang is in verband met de door **Denise Smit Informatiemanagement** te leveren prestatie, niet, niet tijdig of niet behoorlijk geleverd krijgt.
5. Indien **Denise Smit Informatiemanagement** bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is **Denise Smit Informatiemanagement** bevoegd het reeds verrichte deel, respectievelijk het te verrichten deel, van de Overeenkomst, afzonderlijk te factureren.

ARTIKEL 13. GESCHILLEN

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij **Denise Smit Informatiemanagement** partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Dit geldt ook als aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of als de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
2. De rechter in de vestigingsplaats van **Denise Smit Informatiemanagement** is uitsluitend bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingendrechtelijk anders voorschrijft.

3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

ARTIKEL 14. RONSELBEDING

Opdrachtgever is niet gerechtigd personeel van **Denise Smit Informatiemanagement** over te nemen, tenzij hiervoor uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van **Denise Smit Informatiemanagement** is verleend en partijen een betaling hiervoor overeen zijn gekomen.

ARTIKEL 15. SLOTBEPALINGEN

1. Deze Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 92080367.
2. Indien van deze Voorwaarden meerdere taalversies beschikbaar zijn, is bij discrepantie steeds de Nederlandse versie bepalend.
3. **Denise Smit Informatiemanagement** is gerechtigd deze Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst.